



Algemene Voorwaarden Business Matters

Artikel 1. Definities

1. Business Matters, gevestigd te Leeuwarden, KvK-nummer 61949205, wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtnemer.
2. De wederpartij wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid als opdrachtgever.
3. (Online) trainingen, coaching-trajecten, inhuur/interim, opleidingen, webinars, seminars en events worden hierna aangeduid als 'diensten'.
4. Met de overeenkomst wordt bedoeld: de overeenkomst van de opdracht op grond waarvan opdrachtnemer tegen betaling van honorarium en kosten diensten verricht voor opdrachtgever en waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, werkzaamheden en overeenkomsten van, door of namens opdrachtnemer voor verzorgde diensten.
2. Van toepassing is steeds de laatst toegezonden of op de website vermelde versie van deze algemene voorwaarden.
3. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

Artikel 3. Tarieven en betalingen

1. Deelnamekosten voor de te leveren dienst is bij vooruitbetaling verschuldigd, voorafgaand aan het plaatsvinden/het startmoment van de desbetreffende dienst.
2. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen tarieven zijn gebaseerd op de op dat moment aangegeven prijs.
3. De vermelde tarieven zijn exclusief BTW. Reiskosten en reistijd zullen, indien van toepassing, worden vermeld als reiskosten en reistijd.
4. Opdrachtnemer stuurt de factuur uitsluitend per e-mail aan de opdrachtgever.
5. Bij niet tijdige of onvolledige betaling behoudt opdrachtnemer zich het recht voor om opdrachtgever uit te sluiten van deelname.
6. Indien er sprake is van betaling in termijnen en opdrachtgever in gebreke blijft in een tijdige betaling van een factuur, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend



Algemene Voorwaarden Business Matters

vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot aan het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag, zonder verdere ingebrekestelling.

7. In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van opdrachtgever zijn de vorderingen van opdrachtnemer op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 4. Inschrijvingen en online en offline diensten

1. Inschrijving voor de aangeboden diensten geschiedt enkel online.
2. De aanmelding wordt per e-mail bevestigd, waarmee de overeenkomst tot stand komt.
3. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor een inschrijving binnen vijf werkdagen na kennisname van de inschrijving zonder toelichting te weigeren.
4. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting om te zorgen voor een deugdelijke kwaliteit van de overeengekomen diensten.
5. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de fysieke locatie waar diensten worden uitgevoerd te wijzigen. En zal haar opdrachtgever daarvan tijdig verwittigen.
6. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om in het geval van te weinig inschrijvingen een training of webinar geen doorgang te laten vinden. Opdrachtgever zal hierover tijdig worden geïnformeerd en een vergelijkbaar alternatief ontvangen.
7. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het inplannen van de beschikbare coaching uren, in welke vorm dan ook. Drie maanden na afloop van de overeengekomen dienst komen deze uren te vervallen.

Artikel 5. Annulering van de overeenkomst

1. Annuleren kan enkel via e-mail: contact@business-matters.nl
2. Tot 30 dagen voor aanvang van de overeengekomen dienst is kosteloze annulering van deelname door opdrachtgever mogelijk. Opdrachtgever kan zich dan, indien mogelijk, kosteloos inschrijven voor dezelfde dienst op een andere datum.
3. Bij annulering door opdrachtgever tussen 30 dagen en 14 dagen voor de startdatum van de dienst wordt 50% van het factuurbedrag in rekening gebracht.
4. Bij annulering door de opdrachtgever tussen 14 dagen en de startdatum van de dienst wordt 100% van het factuurbedrag in rekening gebracht.
5. Restitutie van (een gedeelte van) het factuurbedrag is enkel mogelijk als er sprake is van ernstige ziekte of calamiteit. Deze beoordeling vindt in overleg plaats.



Algemene Voorwaarden Business Matters

Artikel 6. Overmacht

1. In geval van overmacht is opdrachtnemer gerechtigd haar werkzaamheden te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van de overeenkomst, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar opdrachtnemer redelijkerwijs geen invloed op uit kan oefenen, zoals ziekte, ongevallen of brand. Opdrachtnemer zal opdrachtgever zo spoedig mogelijk in kennis stellen van de overmacht en zoeken naar een passende oplossing.
2. Indien zich een situatie als in het eerste lid van dit artikel omschreven voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor opdrachtnemer haar werkzaamheden tijdelijk niet kan uitvoeren, worden de verplichtingen van opdrachtnemer jegens opdrachtgever opgeschort zo lang zij niet aan haar verplichtingen kan voldoen.
3. Opdrachtnemer zal trachten binnen een termijn van 20 dagen te zorgen voor een nieuwe datum voor de overeengekomen dienst. Indien dit niet mogelijk is, dan zal opdrachtnemer het factuurbedrag restitueren. Opdrachtgever heeft geen recht op een (aanvullende) schadevergoeding. Iedere verdere aansprakelijkheid van opdrachtnemer is uitgesloten. Dit geldt ook voor annulering van andere diensten geleverd door opdrachtnemer.

Artikel 7. Aansprakelijkheid schade

1. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting voor een adequate en goede kwaliteit van de door haar aangeboden diensten. Ondanks dat ten aanzien van de inhoud van de door opdrachtnemer geleverde diensten uiterste zorg wordt betracht, kan opdrachtnemer de afwezigheid van fouten of onvolledigheden niet uitsluiten. Opdrachtnemer is op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt door dergelijke fouten of onvolledigheden.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan persoon of goederen door ongeval, diefstal, verlies ontstaan tijdens een door opdrachtnemer aangeboden dienst.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor door opdrachtgever dan wel enige derde geleden schade als gevolg van onjuist en/of ondeskundig gebruik of niet opvolgen door opdrachtgever of enige derde van door opdrachtnemer verstrekte dienst.
4. Opdrachtnemer kan bij het niet functioneren van een online leeromgeving door niet juist of nalatig handelen van opdrachtgever ten aanzien van het functioneren van de interne technische huishouding van en bij opdrachtgever niet aansprakelijk worden gesteld.
5. Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld indien na haar dienstverlening niet het gewenste of verwachte (financiële) resultaten worden behaald.



Algemene Voorwaarden Business Matters

Artikel 8. Klachten

1. Eventuele klachten over de door opdrachtnemer geleverde diensten dienen uiterlijk binnen zeven dagen na het ontstaan hiervan, schriftelijk en gemotiveerd kenbaar gemaakt te worden. Opdrachtnemer streeft ernaar binnen vijf werkdagen na ontvangst op klachten te reageren. Indien van een gebrek later melding wordt gemaakt, dan komt de opdrachtgever geen absoluut recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

1. De rechten op de door opdrachtnemer aan opdrachtgever ter beschikking gestelde materialen en content berusten bij opdrachtnemer. Het is opdrachtgever nadrukkelijk niet toegestaan het materiaal en verstrekte documentatie te verveelvoudigen, openbaar te maken of aan derden beschikbaar te stellen zonder voorafgaande toestemming.
2. Opdrachtgever is niet gerechtigd aangeleverd beeldmateriaal voor andere doeleinden te gebruiken dan de vooraf overeengekomen doeleinden.
3. Met het aangaan van de overeenkomst geeft opdrachtgever opdrachtnemer toestemming verkregen beeldmateriaal te gebruiken voor advertenties, social media, tijdschriftartikelen, drukwerk, en demonstratiemateriaal. Wanneer dit niet door opdrachtgever wordt gewenst, dient dit bij het aangaan van de overeenkomst te worden aangegeven.

Artikel 10. Bijzondere bepalingen

1. Beide partijen zijn gehouden tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst hebben verkregen. Opdrachtgever wordt voor meer informatie verwezen naar de privacyverklaring.
2. Doordat sommige diensten van opdrachtnemer online geleverd worden, kan zij niet garanderen dat haar diensten op ieder moment bereikbaar zijn op iedere locatie.

Artikel 11. Geschilbeslechting

1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen enkel een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten. Geschillen worden enkel beslechtigd in het arrondissement waarin opdrachtnemer is gevestigd.
3. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens opdrachtnemer en betrokken derden twaalf maanden.